



Avaya J129 IP-Telefon – Kurzübersicht

Version 1.0
Dezember 2016
© 2016, Avaya, Inc.
Alle Rechte vorbehalten.

Avaya J129 IP Phone Überblick

Das Avaya J129 IP Phone ist ein SIP-basiertes Telefon für die grundlegende Geschäftskommunikation. Die Telefone unterstützen zwei Leitungstasten mit einer einzeiligen Anrufanzeige.

Physische Spezifikationen

- Zwei Leitungstasten
- Ein grafisches LCD-Display (128 x 32 Pixel)
- Drei Softkeys
- Zwei Netzwerkanschlüsse mit 10/100 Mbit/s
- Power-over-Ethernet-Gerät der Klasse 1
- Magnetischer Gabelumschalter

Symbole auf der Telefonanzeige

In der folgenden Tabelle sind die Symbole, die bei Avaya J129 IP Phone verwendet werden, aufgeführt:

Symbol	Beschreibung
	Leitungsindikator für erste Leitungstaste
	Leitungsindikator für zweite Leitungstaste
	Mehr als 10 letzten entgangenen Anrufe
	Letzte Anrufe – Ausgehender Anruf
	Letzte Anrufe – Entgangener Anruf
	Letzte Anrufe – eingehender Anruf
	Letzte ausgehende Anrufe MDA

Symbol	Beschreibung
	Entgangener Anruf
	Aktiviert
	MDA aktiv
	Einrichtung eines neuen Anrufs
	Voicemail
	Kontrollkästchen deaktiviert
	Kontrollkästchen aktiviert
	Aktive Konferenz
	Gehaltene Konferenz
	Kontrast
	EC500
	Failover
	Optionsfeld deaktiviert
	Optionsfeld aktiviert
	Funktion nicht verfügbar
	Anrufweiterleitung
	Hörer
	Halten
	Telefonsperre
	Rufton ein
	Rufton aus
	Lautsprecher
	Nicht stören

Anrufe

Tätigen eines Anrufs

1. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
 - Springen Sie zu Schritt 2, wenn Sie das Handset abnehmen oder auf **Lautsprecher** drücken.

2. Drücken Sie die Ziffern auf dem Tastenfeld.
Das Telefon initiiert einen Anruf, wenn Sie die erforderliche Anzahl von Ziffern eingegeben haben oder wenn die Zeitüberschreitung der Zifferneingabe erreicht wurde.
3. Drücken Sie die Ziffern auf dem Tastenfeld.
Das Telefon initiiert den Anruf je nach eingestelltem Wählmodus.
 - Wenn der Wählmodus auf **Auto** gestellt ist, müssen Sie die erforderliche Anzahl von Ziffern eingeben oder warten, bis die Zeitüberschreitung der Zifferneingabe erreicht wurde.
 - Wenn der Wählmodus auf **Manuell** gestellt ist, wählen Sie die gewünschte Rufnummer und drücken Sie den Softkey **Anrufen**.

Anrufen eines Teilnehmers über die Kontaktliste

Diese Funktion ist nur in der Avaya Aura® Umgebung verfügbar.

1. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus, um nach einem Kontakt zu suchen:
 - Springen Sie zu Schritt 2, um in der Liste zu suchen, die in der Datenbank des Unternehmens gespeichert ist.
 - Springen Sie zu Schritt 3, um die lokalen Kontakte auf Ihrem Telefon zu durchsuchen.
2. Sie haben folgende Optionen zur Suche in der Liste der Unternehmensdatenbank:
 - Drücken Sie auf dem Bildschirm **Telefon** auf **Kontakte** > **Suchen**. Geben Sie den Vor- oder Nachnamen ein und drücken Sie auf **Suchen**.
 - Drücken Sie **Hauptmenü** > **Kontakte**. Warten Sie auf die Zeitüberschreitung der Meldung **Tastenfeld zur Suche verwenden**. Drücken Sie **Suchen**. Geben Sie den Vor- oder Nachnamen ein und drücken Sie auf **Suchen**.
3. Gehen Sie wie folgt vor, um die lokalen Kontakte auf dem Telefon zu durchsuchen:
 - a. Drücken Sie **Hauptmenü** > **Kontakte**.
 - b. Geben Sie die Anfangsbuchstaben des Namens der Person ein, die Sie anrufen möchten, wenn das IP-Telefon die Meldung **Tastenfeld zur Suche verwenden** anzeigt. Beispiel: Drücken Sie 7-6-4, um nach einer Person mit dem Namen „Smith“ zu suchen.

4. Drücken Sie **Anrufen** oder **OK**, um unter der ausgewählten Kontaktnummer anzurufen.

Tätigen eines Anrufs mithilfe des Anrufverlaufs

1. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
 - Drücken Sie **Hauptmenü** > **Letzte Anrufe**.
 - Drücken Sie auf dem **Telefon**-Bildschirm auf **Letzte**.

* Hinweis:

Wenn die Notruffunktion für Ihr Telefon konfiguriert wurde, ersetzt der Softkey **Notruf** den Softkey **Letzte** auf der Telefonanzeige.

2. Verwenden Sie die Tasten **Nach oben** und **Nach unten**, um die Rufnummer der Person auszuwählen, die Sie anrufen möchten.
3. Drücken Sie **Anrufen** oder **OK**.

Wählen einer Notrufnummer

Wenn Ihr Administrator die Notruffunktion für Ihr Telefon eingerichtet hat, wird auf dem **Telefon**-Bildschirm ein **Notruf**-Softkey angezeigt, über den Sie eine direkte Verbindung mit einer vorher festgelegten Notrufnummer herstellen können.

Sie können mit dem **Notruf**-Softkey nur die Rufnummer wählen, der vom Systemadministrator die höchste Priorität zugewiesen wurde. Alternativ können Sie alle Notrufnummern manuell wählen.

Wenn die Notruffunktion für Ihr Telefon nicht konfiguriert wurde, ersetzt der Softkey **Letzte** den Softkey **Notruf**.

* Hinweis:

Sie können einen Notruf bei abgemeldetem Telefon nur dann tätigen, wenn Ihr Administrator diese Funktion für Sie eingerichtet hat. Sie können einen Notruf außerdem tätigen, wenn Sie Ihr Telefon gesperrt haben. Die Notruffunktion ist für IP Office nur verfügbar, wenn Sie bei Ihrem Telefon angemeldet sind. In einer IP Office Umgebung ist der Softkey **Notruf** nicht verfügbar. Sie müssen die Notrufnummer manuell wählen.

! Wichtig:

Während eines Telefon-Failover, wenn das Telefon aufgrund eines Systemfehlers zwischen den Systemservern wechselt, ist der Softkey **Notruf** möglicherweise nicht verfügbar, bis Ihr Telefon eine Verbindung zu einem anderen Server hergestellt hat. Dieser Vorgang kann einige Sekunden dauern.

1. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
 - Drücken Sie auf dem Bildschirm **Telefon** auf **Notruf**.
 - Drücken Sie auf **Notruf**, wenn das Telefon Sie zur

Bestätigung auffordert. Das Telefon wählt die Rufnummer mit der höchsten Priorität.

- Wählen Sie die Notrufnummer manuell.

2. Um den Notruf zu beenden, drücken Sie auf **Lautsprecher**.

Umlegen eines Anrufs mit Rückfrage

Ein Umlegen mit Rückfrage liegt vor, wenn Sie einen aktiven Anruf halten und eine zweite Anrufverbindung mit dem Empfänger des Umlegens herstellen, bevor Sie den Anruf umlegen.

1. Drücken Sie während des aktiven Anrufs den Softkey **Umlegen**.
2. Führen Sie eine der folgenden Aktionen aus, um den Empfänger des Umlegens anzurufen:
 - Wählen Sie die Rufnummer mit dem Tastenfeld.
 - Rufen Sie die Person über die Liste **Kontakte** oder die Liste **Letzte** an.

Der aktive Anruf wird gehalten und der zweite Anruf wird verbunden. Der Empfänger des Umlegens nimmt den Anruf entgegen.

3. Um das Umlegen abzuschließen, drücken Sie den Softkey **Fertig**.

Das Telefon legt den Anruf an die ausgewählte Rufnummer um.

* Hinweis:

Wenn der Administrator in der Avaya Aura® Umgebung die Funktion „Umlegen bei Auflegen“ aktiviert, können Sie den Anruf trennen, um das Umlegen abzuschließen.

Umlegen eines Anrufs ohne Rückfrage

Ein Umlegen ohne Rückfrage liegt vor, wenn Sie einen aktiven Anruf umlegen, ohne den Empfänger des Umlegens anzurufen.

1. Drücken Sie während des aktiven Anrufs den Softkey **Umlegen**.
2. Führen Sie eine der folgenden Aktionen aus, um den Empfänger des Umlegens anzurufen:
 - Wählen Sie die gewünschte Rufnummer.
 - Rufen Sie die Person über die Liste **Kontakte** oder die Liste **Letzte** an.

Der aktive Anruf wird gehalten und der zweite Anruf wird verbunden.

3. Um das Umlegen abzuschließen, drücken Sie den Softkey **Fertig**.

Das Telefon legt den Anruf an die ausgewählte Rufnummer um.

* Hinweis:

- Nicht angenommene umgelegte Gespräche werden möglicherweise als an Ihr Telefon zurückgeleitet.
- Wenn der Administrator in der Avaya Aura® Umgebung die Funktion „Umlegen bei Auflegen“ aktiviert, können Sie den Anruf trennen, um das Umlegen abzuschließen.

Tätigen eines internationalen Anrufs

E.164 ist ein Standardformat für die internationale Rufnummernvergabe im öffentlichen Telefonnetz. Eine E.164-Nummer kann bis zu 15 Stellen aufweisen, denen ein Pluszeichen (+) vorangeht. Verwenden Sie das folgende Verfahren, um eine E.164-Nummer zu wählen.

1. Halten Sie die Taste **0** gedrückt, um das Pluszeichen (+) anzuzeigen.
2. Geben Sie die gewünschte Rufnummer ein.

Verwenden der Anrufweiterleitung

Aktivieren und Deaktivieren der Anrufweiterleitung

Gehen Sie wie folgt vor, um eingehende Anrufe an eine angegebene Rufnummer weiterzuleiten.

Diese Funktion wird in der IP Office Umgebung über das Wählen von Funktionscodes unterstützt. Kontaktieren Sie Ihren Systemadministrator, um eine Liste der Funktionscodes zu erhalten.

Ihr Systemadministrator muss die Funktion für Ihre Nebenstelle aktivieren.

1. Drücken Sie **Hauptmenü** > **Funktionen**.
2. Verwenden Sie die Taste **Nach unten**, um zum Bildschirm **Rufweiterleitung** zu gelangen.
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
4. Geben Sie im Feld **Ziel** die Rufnummer ein, an die eingehende Anrufe weitergeleitet werden sollen.
5. Drücken Sie **Sichern** oder **OK**.
Es ertönt ein Bestätigungssignal und das Telefon kehrt zum Funktionsmenü zurück.
6. Um die Anrufweiterleitungsfunktion zu deaktivieren, wechseln Sie zum Bildschirm **Rufweiterleitung**.
7. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.

Verwalten von Konferenzschaltungen

Hinzufügen einer Person zu einem aktiven Gespräch.

Gehen Sie wie folgt vor, um eine Telefonkonferenz einzurichten, indem Sie Teilnehmer zu einem aktiven Anruf hinzufügen.

Sie müssen sich in einem Gespräch befinden.

1. Drücken Sie während eines aktiven Anrufs auf dem Bildschirm **Telefon** auf **Konf.**.
Das aktive Gespräch wird gehalten.
2. Wählen Sie die Telefonnummer oder rufen Sie die Person über die Liste **Kontakte** oder über die Liste **Letzte** an.
3. Drücken Sie auf **Teiln.**, wenn die Person den Anruf annimmt.
4. Um eine weitere Person hinzuzufügen, drücken Sie **Hinzuf.** und wiederholen Sie die Schritte 3 und 4.
In einer IP Office Umgebung ist der Softkey **Hinzuf.** nicht verfügbar. Deshalb wird die Konferenz auf dem Telefon gehostet und es werden nur drei Teilnehmer unterstützt.

Verwalten von Kontakten

Hinzufügen eines neuen Kontakts

Diese Funktion ist nur in der Avaya Aura® Umgebung verfügbar.

1. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
 - Wenn in der Kontaktliste kein Kontakt vorliegt, drücken Sie auf **Kontakte > Neu** oder auf **Hauptmenü > Kontakte > Neu**.
 - Wenn in der Kontaktliste mindestens ein Kontakt vorliegt, drücken Sie auf **Kontakte > Mehr > Neu** oder auf **Hauptmenü > Kontakte > Mehr > Neu**.
2. Verwenden Sie das Tastenfeld, um den Vor- und Nachnamen einzugeben.
 - Drücken Sie die Zifferntaste für den Buchstaben oder die Zahl, den/die Sie eingeben möchten.
 - Wenn sich die Zeichen auf derselben Taste befinden, warten Sie kurz, bevor Sie das nächste Zeichen eingeben.
 - Um ein Leerzeichen einzugeben, drücken Sie die 0.
 - Geben Sie die restlichen Buchstaben oder Zahlen ein.
 - Wenn Sie ein Symbol eingeben möchten, drücken Sie auf **Mehr > Symbol**. Markieren Sie mit den

Navigationstasten das Symbol, das Sie eingeben möchten, und drücken Sie auf **Einfügen**.

- Um das letzte Zeichen zu löschen, drücken Sie den Softkey **←**.
3. Geben Sie die Rufnummer ein.

Die Kontaktnummer kann Buchstaben (a–z, A–Z), Ziffern (0–9) und Sonderzeichen wie Kommas (,), Plus-Symbole (+) oder Punkte (.) enthalten.

4. Drücken Sie **Sichern**.

Suchen nach einem Kontakt

Diese Funktion ist nur in der Avaya Aura® Umgebung verfügbar.

1. Um einen Kontakt aus den lokalen Kontakten zu suchen, gehen Sie wie folgt vor:
 - a. Drücken Sie **Hauptmenü > Kontakte**.
 - b. Geben Sie den Vor- oder Nachnamen des Kontakts über das Tastenfeld ein.
Beispiel: Drücken Sie 7-6-4, um nach dem Namen „Smith“ zu suchen.
2. Um einen Kontakt aus dem Firmenverzeichnis zu suchen, gehen Sie wie folgt vor:
 - a. Drücken Sie auf dem Bildschirm **Telefon** auf **Kontakte > Suchen** oder auf **Hauptmenü > Kontakte > Suchen**.
 - b. Verwenden Sie das Tastenfeld, um einen Teil des vollen Namens, einen Teil des Nachnamens oder einen Teil des Vornamens und einen Teil des Nachnamens einzugeben.
 - c. Drücken Sie **Suchen**.
Um den Kontakt zu den lokalen Kontakten hinzuzufügen, drücken Sie auf **+Kontakt**.

Verwalten des Anrufverlaufs

Hinzufügen oder Löschen eines Anrufrufdatensatzes aus dem Anruflistenmenü

1. Führen Sie einen der folgenden Schritte aus:
 - Drücken Sie **Letzte**.
 - Drücken Sie **Hauptmenü > Letzte**.
2. Wählen Sie die Rufnummer aus, die Sie hinzufügen oder löschen möchten.
3. Wählen Sie **Details** aus.

4. Wählen Sie eine der folgenden Optionen aus:

- **+Kontakt**: Zum Hinzufügen eines Anrufrufdatensatzes aus dem Anruflistenmenü zur Kontaktliste.
- **Löschen**: Zum Löschen eines Anrufrufdatensatzes aus der Anrufliste.

* Hinweis:

Mit dem IP Office:

- Die Kontaktfunktion wird nicht unterstützt. Sie können der Kontaktliste also keinen Anrufrufdatensatz hinzufügen.
- Der Softkey **Löschen** ist nur im **Hauptmenü** verfügbar.

Verwenden von Anrufrufen

Parken und Entparken eines Anrufs

Gehen Sie wie folgt vor, um den aktiven Anruf zu parken und den Anruf von einer anderen Nebenstelle anzunehmen.

Diese Funktion ist nur in der Avaya Aura® Umgebung verfügbar.

Ihr Systemadministrator muss die Funktion für Ihre Nebenstelle aktivieren.

Diese Funktion wird in der IP Office Umgebung über das Wählen von Funktionscodes unterstützt. Kontaktieren Sie Ihren Systemadministrator, um eine Liste der Funktionscodes zu erhalten.

1. Drücken Sie während eines aktiven Anrufs **Hauptmenü > Funktionen**.
2. Verwenden Sie die Taste **Nach unten**, um zum Bildschirm **Anruf parken** zu gelangen.
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
Das Telefon parkt den Anruf.
4. Um einen geparkten Anruf anzunehmen, drücken Sie **Hauptmenü > Funktionen**.
5. Verwenden Sie die Taste **Nach unten**, um zum Bildschirm **Anruf entparken** zu gelangen.
6. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**.
7. Geben Sie die Rufnummer der Nebenstelle ein, auf der der Anruf geparkt wurde.
8. Drücken Sie **OK**.
Das Telefon entparkt den Anruf.

Wechseln zwischen aktiven Anrufen

1. Während eines aktiven Anrufs haben Sie folgende Optionen:
 - Um einen neuen Anruf zu tätigen, drücken Sie auf **N.Anr.** und wählen Sie die Nebenstellenummer der zweiten Person.
 - Um einen eingehenden Anruf zu beantworten, drücken Sie die Taste **Annehmen**.
2. Um zwischen zwei aktiven Anrufen zu wechseln, drücken Sie auf **Wechseln**.

Aktivieren der automatischen Rückruffunktion

Wenn eine Nebenstelle besetzt ist, gehen Sie wie folgt vor, um automatisch einen Rückruf zu erhalten, sobald die Nebenstelle frei ist.

Diese Funktion wird in der IP Office Umgebung über das Wählen von Funktionscodes unterstützt. Kontaktieren Sie Ihren Systemadministrator, um eine Liste der Funktionscodes zu erhalten.

Ihr Systemadministrator muss die Funktion für Ihre Nebenstelle aktivieren.

1. Drücken Sie während eines aktiven Anrufs **Hauptmenü > Funktionen**.
2. Verwenden Sie die Taste **Nach unten**, um zum Bildschirm **Automatischer Rückruf** zu gelangen.
3. Drücken Sie auf **Auswahl** oder **OK**, um **Automatischer Rückruf** zu aktivieren.

Wenn Sie den Rückruf beenden, wird die Funktion automatisch wieder deaktiviert.

Aktivieren von EC500

Gehen Sie wie folgt vor, um Anrufe auf Ihrem Mobiltelefon anzunehmen.

Diese Funktion ist nur in der Avaya Aura® Umgebung verfügbar.

Der Systemadministrator muss das Telefon programmieren, damit Sie eingehende Anrufe auf Ihrem Mobiltelefon empfangen können.

1. Drücken Sie **Hauptmenü > Funktionen**.
2. Verwenden Sie die Taste **Nach unten**, um zum Bildschirm **EC500** zu gelangen.
3. Drücken Sie **OK**.

Zuweisen von Kurzwahlnummern

Gehen Sie wie folgt vor, um Ihren Kontakten Kurzwahlnummern zuzuordnen. Sie können bis zu neun Kurzwahleinträge zuordnen.

Diese Funktion ist nur in der Avaya Aura® Umgebung verfügbar.

1. Drücken Sie **Hauptmenü > Einstellungen > Telefoneinstellungen**.
2. Wählen Sie **Kurzwahl** aus.
3. Verwenden Sie die Tasten **Nach oben** und **Nach unten**, um eine Kurzwahlnummer auszuwählen.
4. Drücken Sie **Kontakte**, um einen Kontakt auszuwählen.
5. Drücken Sie **Auswahl**, um den Kontakt der ausgewählten Kurzwahlnummer zuzuordnen.
Sie können einer Kurzwahlnummer jeweils nur einen Kontakt zuordnen.

Displaysprache

Einstellen der Anzeigesprache

1. Drücken Sie **Hauptmenü > Einstellungen > Anzeigeeinstellungen**.
2. Wählen Sie **Sprache** aus.
3. Drücken Sie **Auswahl** oder **OK**, um die Sprache zu ändern.
4. Drücken Sie auf **Ja** oder **OK**, wenn das Telefon Sie zum Bestätigen auffordert.
Das Telefon kehrt zum Bildschirm **Anzeigeeinstellungen** zurück und die Sprache wechselt in die ausgewählte Sprache.

Weitere Informationen

Besuchen Sie www.avaya.com/support, um die aktuellsten Informationen des Kundendienstes, einschließlich Benutzerhandbuch, Administratorhandbuch, Installations- und Wartungshandbuch, interaktive Dokumentation und herunterzuladende Software, zu erhalten.